

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом Управления образования Администрации  
Атяшевского муниципального района Республики Мордовия  
от 11 января 2024 года №7

И.о. начальника Управления образования Администрации  
Атяшевского муниципального района

*Чапургина*  
И.В. Чапургина



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Коды	Форма по ОКУД	Дата начала действия	Дата окончания действия
	0506001	11.01.2024	
Наименование муниципального учреждения	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Атяшевского муниципального района Республики Мордовия «Большеманадьшская средняя школа»		
Вид деятельности муниципального учреждения	Образование и наука		По ОКВЭД 85.14



3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий формы оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й планового периода)	2026 год (2-й планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й планового периода)	2026 год (2-й планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
80211 220.9 9.0ББ 11А Ю580 01	не указано	не указано	не указано	очная		число обучающихся	чел.	792	79	79	79				5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

Муниципальная услуга оказывается бесплатно.

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";  
 Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";  
 Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";  
 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";  
 Устав общеобразовательного учреждения.

Распоряжение начальника Управления образования Администрации Атяшевского муниципального района №48 от 09.12.2015 года.  
 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Интернет ресурсы	Официальные и иные документы о деятельности учреждения	По мере необходимости
Информационные стенды	Официальные и иные документы о деятельности учреждения	1 раз в месяц
Родительские собрания	Информация о результатах контроля над выполнением задания	1 раз в четверть
Средства массовой информации	Информация о результатах контроля над выполнением задания	По мере необходимости
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону представляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере необходимости

Часть II. Сведения о выполняемых работах<sup>3</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы

Код по федеральному перечню

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>		
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
													1
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия выполнения работы	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы	Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>	Допустимые (возможные) отклонения от установленных
						БЫХ

показателей объема работы <sup>7</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	в абсолютных величинах	в процентах	2026 год (2-й год планового периода)	2025 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	по И <sup>6</sup>
				14	13	12	11	10	8
				17					

ену, тариф) либо порядок ее установления<sup>7</sup>

Типовой правовой акт	
дата	наименование
3	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>8</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: нет

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Текущий контроль: - внутренний; - внешний	По мере необходимости	Руководитель учреждения и его заместители. Управление образования Администрации Атяшевского муниципального района
Плановые проверки	В соответствии с планом и графиком	Роспотребнадзор, органы Государственной пожарной службы, другие государственные и муниципальные контролирующие органы, Управление образования Администрации Атяшевского муниципального района
Отчет о выполнении муниципального задания	Не реже 1 раза в год	Управление образования Администрации Атяшевского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчет о выполнении муниципального задания предоставляется учреждением о выполнении муниципального задания ежегодно.
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 15 января следующего за отчетным годом.
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания (в том числе финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципального задания)<sup>9</sup>: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.

<sup>2</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержится требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, и единицами их измерения.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

<sup>6</sup> Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

<sup>8</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>9</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего государственного задания, принимаются значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания (части государственного задания). В случае установления требования о представлении ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).



Директор МБОУ «Большеманьпийская средняя школа»:

Н. А. Сюаев